

KURS Rejestratorka medyczna

Rejestratorka medyczna jest zawodem o charakterze biurowym, który jest wyjątkowo odpowiedzialny, wymagający dobrej organizacji pracy oraz wsparcia pozostałych działów placówki medycznej.

Osoba pracująca na tym stanowisku powinna wykazywać się określonym zasobem umiejętności i kwalifikacji. Powinna posiadać wiedzę biznesową, dobrze rozwinięte umiejętności interpersonalne, właściwie zarządzać czasem i dysponować, choćby podstawową, wiedzą z zakresu obsługi komputera. Niezwykle przydatne na tym stanowisku są również takie cechy jak: wyrozumiałość i empatia w stosunku do pacjentów. Osoba obdarzona tymi cechami będzie w każdej przychodni niezastąpionym i cenionym pracownikiem.

Cele kursu

Celem kursu jest przygotowanie do samodzielnego wykonywania pracy w charakterze rejestratorki medycznej. Zapoznanie z profesjonalną obsługą klienta, obiegiem dokumentów, zasadami funkcjonowania firmy medycznej. Nabycie umiejętności gromadzenia, zabezpieczania i prowadzenia dokumentacji zdrowotnej pacjenta.

Organizacja kursu

Zajęcia prowadzone są w formie teoretyczno-praktycznej.

Zajęcia odbywają się w terminach uzgodnionych z uczestnikami w odpowiednio do tego celu wyposażonych salach CKZiU.

Kurs prowadzi wykwalifikowana kadra z wieloletnim doświadczeniem zawodowym.

Każdy z uczestników zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Uczestnicy

Kurs skierowany jest do:

- osób pracujących lub pragnących podjąć pracę w ośrodkach medycznych, gabinetach lekarskich i specjalistycznych klinikach.

Po zakończonym kursie jego absolwenci przygotowani będą do podjęcia pracy w zawodzie rejestratorka medyczna.